



VYSOKÁ ŠKOLA ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE SV.
ALŽBETY V BRATISLAVE, n.o.
ÚSTAV SOCIÁLNEJ PRÁCE
Nám. 1. mája č. 1; poštová adresa: P.O. Box 104, 810 01 Bratislava

Zmluva č. 2 o výkone odbornej praxe (praktickej výučbe)

Zmluvné strany:

Meno študenta/ky:

Adresa trvalého bydliska:

Názov školy a ústavu: **Vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce sv.
Alžbety v Bratislave, n. o.,
(ďalej len VŠZaSP),**
Sídlo: **Nám. 1. Mája č. 1, 810 00 Bratislava**
Zastúpený: **prof. PhDr. Ing. Ladislav Bučko, PhD.
rektor VŠZaSP**
IČO: 31821979

a

Názov organizácie/specializovaného výučbového zariadenia:

Sídlo:

Zastúpený:

IČO:

uzatvárajú podľa § 35 ods.1 písm. c) zákona č.131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov túto

Zmluva č. 2 o výkone odbornej praxe (praktickej výučbe)

Článok I Účel a predmet zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára za účelom zvýšenia odbornosti, upevňovania teoretických vedomostí a získania odborných a praktických zručností študentov VŠZaSP v študijnom odbore a programe *Sociálna práca*.
2. Predmetom zmluvy je poskytnutie odbornej pomoci formou zabezpečenia odbornej praxe študentov v organizácii/zariadení
v študijnom odbore a programe *Sociálna práca*.
3. Odborná prax sa bude poskytovaná bezodplatne.
4. Účastníci zmluvy sa zaväzujú navzájom spolupracovať pri realizácii výkonu odbornej praxe študenta/ky VŠZaSP.



Článok II

Termín, rozsah a obsah plnenia zmluvy

1. Odborná prax sa bude zabezpečovať v priebehu akademického roka ____/____.
2. Rozsah odbornej praxe je konkretizovaný platným študijným programom.
3. Ciele a obsah odbornej praxe sú konkretizované v prílohe č.1 tejto zmluvy.

Článok III

Práva a povinnosti účastníkov

Organizácia/zariadenie odbornej praxe sa v rámci spolupráce zaväzuje, že:

1. oboznámi študenta/ku s právami a povinnosťami, s príslušnými predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, s predpismi o protipožiarnej ochrane a ostatnými relevantnými predpismi a s predpismi o bezpečnosti informačného systému organizácie, osobitne v súvislosti s ochranou osobných údajov,
2. prostredníctvom tútora/odborného vedúceho pre odbornú prax zabezpečí požadovaný spôsob odborného vedenia študenta/ky počas odbornej pomoci, primerane k jej cieľom a úlohám, a pravidelne bude študentovi/ke dávať spätnú väzbu,
3. oboznámi študentov o ich povinnostiach:
 - a) dodržiavať právne predpisy a ostatné predpisy, vzťahujúce sa na príslušnú inštitúciu (najmä pracovný poriadok zariadenia, atď.);
 - b) zodpovedne a iniciatívne sa zapájať do plnenia odborných úloh;
 - c) zachovávať mlčanlivosť a skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia pri vykonávaní odbornej praxe v súlade s príslušnými ustanoveniami zákonov;
 - d) vo vzťahu k právnej zodpovednosti pri vykonávaní odbornej praxe alebo v priamej súvislosti s ňou;
4. poskytne študentovi/ke priestor, vhodné podmienky a primerané vedenie odbornej praxe na svojom pracovisku,
5. bude hodnotiť študenta/ku priebežne a na záver odbornej praxe podľa pokynov VŠ ZaSP,
6. poskytne študentovi/ke spätnú väzbu o odborných skutočnostiach o a výkone odbornej praxe na svojom pracovisku.

Študent/ka VŠZaSP sa v rámci realizácie odbornej praxe zaväzuje, že

1. odbornú prax bude vykonávať na pracovisku praxe svedomite, riadne podľa svojich síl, znalostí a schopností, osobne a bez nároku na finančnú odmenu (inštitút dobrovoľníctva v tomto projekte použitý ako model získavania praxe v rámci prípravy na povolanie a zamestnanie),
2. podriaďiť sa a dodržiavať nariadenia, inštruktáž, rady a pokyny koordinátora/tútora praxe na pracovisku,
3. zúčastňovať sa na pravidelných hodnotiacich a poradenských konzultáciách s koordinátorom/tútorom praxe na pracovisku praxe,
4. spolupracovať pri zachovaní dobrého mena VŠZaSP a komplexného systému odbornej praxe na pracovisku praxe,
5. podať písomnú štúdiu o praxi a odprezentovať ústnu prezentáciu o plnení cieľov, aktivít a osvojení si kompetencií a zručností z praxe metodikovi odbornej praxe (vyučujúcemu) pri hodnotení v rámci príslušného seminára (prípadne počas konzultácií a supervízie, ak sú študentovi poskytované).
6. Ak študent pri výkone odbornej praxe príde do styku s osobnými údajmi iných osôb, bude ich spracúvať iba v takom rozsahu, ktorý mu vyplýva z povinností uložených



**VYSOKÁ ŠKOLA ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE SV.
ALŽBETY V BRATISLAVE, n.o.
ÚSTAV SOCIÁLNEJ PRÁCE**

Nám. 1. mája č. 1; poštová adresa: P.O. Box 104, 810 01 Bratislava

pracoviskom na výkon odbornej praxe. Tieto osobné údaje nebude využívať pre svoju osobnú potrebu a bude zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch a o príslušných bezpečnostných opatreniach, ktoré boli na pracovisku na výkon odbornej praxe prijaté. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po ukončení výkonu odbornej praxe na pracovisku. Povinnosť ochrany osobných údajov je v súlade s nariadením EP a R EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

**Článok IV
Záverečné ustanovenia**

1. Náklady spojené so stravovaním a ubytovaním počas odbornej praxe si hradí v plnej miere študent.
2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, jej platnosť je obmedzená na obdobie poskytnutia odbornej pomoci určenej v čl. II ods.1.
3. Obidve zmluvné strany uzatvárajú zmluvu slobodne, vážne, bez tiesne a vyhlasujú, že obsah tejto zmluvy je pre nich určitý a zrozumiteľný.
4. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch identických origináloch v rozsahu štyroch strán, pričom každý z účastníkov obdrží jeden exemplár.
5. Zmeniť alebo doplniť túto zmluvu možno len písomne na základe súhlasných prejavov účastníkov zmluvy.
6. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán.
7. Vypovedanie zmluvy je možné na podnet oboch strán, a to písomným oznámením.

PRÍLOHA č. 1

Ciele a obsah odbornej praxe

- a) sprostredkovať študentovi/ke praktickú skúsenosť so sociálnymi vzťahmi a spôsobom práce, ktoré existujú alebo sú uplatňované v existujúcich organizáciách sociálnych služieb a podnietiť snahu študenta/ky o reflexiu tejto skúsenosti,
- b) umožniť študentovi/ke, aby si prakticky vyskúšali metódy, s ktorými sa zoznámil/a teoretickým štúdiom na VŠZaSP,
- c) umožniť študentovi/ke, aby mohol/a v priebehu štúdia konfrontovať svoje teoretické predstavy o sociálnej práci s ich praktickou realizáciou,
- d) stimulovať proces identifikácie študenta/ky so sociálnou prácou ako profesiou,
- e) oboznámenie sa s relevantnými a aktuálnymi právnymi predpismi a ostatnými predpismi s odbornou literatúrou a vnútornými predpismi, aplikovanými a realizovanými zariadením/inštitúciou,
- f) vytvoriť študentovi/ke primerané pracovné podmienky, v ktorých môže v spolupráci s koordinátorom/tútorom praxe efektívne naplňovať ciele odbornej praxe, definované v tejto zmluve,
- g) vytvoriť priestor pre možné efektívne využitie študentovho vedomostného a osobnostného potenciálu k naplňovaniu cieľov pracoviska/zariadenia poskytujúceho odbornú prax,
- h) zohľadniť relevantné požiadavky a očakávania študenta/ky k obsahu a priebehu odbornej praxe,



**VYSOKÁ ŠKOLA ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE SV.
ALŽBETY V BRATISLAVE, n.o.
ÚSTAV SOCIÁLNEJ PRÁCE
Nám. 1. mája č. 1; poštová adresa: P.O. Box 104, 810 01 Bratislava**

- i) naplňovať ciele a aktivity podľa zamerania odbornej praxe pre príslušný ročník štúdia sociálnej práce.

Na strane organizácie/ špecializovaného výučbového zariadenia:

V, dňa

.....
Meno a priezvisko,
zástupca organizácie/špecializovaného výučbového zariadenia

.....
podpis

Na strane VŠZaSP:

V, dňa

.....
Pedagóg poverený vedúcim pracoviska VŠZaSP

.....
podpis

V, dňa

.....
Meno a priezvisko študenta

.....
podpis